

T.C
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI
ERTUĞRUL SEYHAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ANİT ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilâlebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

“Nerede karşılıklı sevgi ve saygı varsa, orada itimat ve itaat vardır. İtimat ve itaatın olduğu yerde disiplin vardır. Disiplinin olduğu yerde huzur, huzurun olduğu yerde başarı vardır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Bilim ve tekniğin hızla değişip geliştii ğağımız dnyasında teknolojik pek çok ürün kuşakları da etkilemektedir. Daha kaliteli, daha konforlu, daha güzel bir yaşam peşinde koşan insanlar; şartlarını yeniden gözden geçirip bu yoldaki yürüyüşünü güncellemek, yeniden tanımlamak zorundadır.

Stratejik Plan; insanın, kurumun, kuruluşun, okulun ne yaptığını, nasıl yaptığını, neden yaptığını tanımlar. Önde kurumun var oluş nedeni; ne yapmak ve nereye gitmek istediği, bunu hangi proje ve faaliyetlerle gerçekleştireceği, yaptıklarını nasıl ölçeceği, ölçütlerini nasıl geliştireceği, bu yolda yürüyeceği paydaşlarının kimler olduğu, ilke ve değerlerinin neler olduğu geniş paydaş katılımıyla belirlenir.

Okul Müdürü Sabri ERDOĞDU 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında müdür ataması sonrasında 31.07.2023 tarihinde okul müdürü olarak 4 yıllığına görevlendirilmiştir. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında açılan okulumuz 11 şubede toplam 418 öğrenciyle Eğitim-Öğretime başlamıştır. Mahalli yerleştirmeye öğrenci alan okulumuzda 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında, 32 şubede toplam 950 öğrenci ve 71 öğretmenle Eğitim-Öğretim hizmet devam etmektedir.

2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılında, kurulduğumuz yıl başlayan Stratejik plan çalışmaları yaklaşık 12 ayda bitirilmiştir. Bu çalışmanın sonunda ortaya çıkarılan stratejik planımız; okulumuzun 6 yıllık birikimini, kültürünü içinde barındırarak, geleceğe yönelik TKY ilkeleri ışığında tüm paydaşların katılımıyla okulumuz için 4 yıllık bir yol haritası olma özelliği taşımaktadır. Stratejik plan ile; okul-çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla; kendi ile barışık, ülkesine, ailesine faydalı, düşünen ve özgün üretimlerde “Ben de varım.” diyebilen lider nesillerin yetiştirilmesi amaçlanmıştır.

2024-2028 Stratejik planımızda Bakanlığımız başta olmak üzere diğer üst paydaşların Stratejik Planlarıyla da uyum içerisinde bir çalışma gerçekleştirilmiştir. Okulumuzun Stratejik planı canlıdır, yapılan geri bildirimler ve sürekli iyileştirmeler sonucunda elde edilen veriler ve değişen ihtiyaçlar dikkate alınarak sürekli geliştirilecektir. Kurum içi dinamiklerimiz; güçlü yönlerimizden hareketle zayıf yönlerimizi iyileştirilip güçlü yöne dönüştürerek; kurum dışı dinamiklerden olan fırsatlardan yararlanarak planımızı gerçekleştireceğiz.

Ertuğrul Seyhan Anadolu Lisesinin 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen tüm yönetici, öğretmen, veli, öğrenci ve diğer paydaşlara teşekkür eder, ülkemizin 2028 vizyonundaki mükemmellik yolculuğumuzda muvaffakiyetler dilerim.

Sabri ERDOĞDU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; Bakanlığımız 2022/21 sayılı genelge ve Stratejik Plan hazırlık programı aracılığıyla 2024-2028 Stratejik Planımızın yapılmasına ilişkin yol haritası belirlenmiştir. Stratejik Plan Ekibi tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış, durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmelerle süreç devam etmiştir.

Durum analizinin ardından “Geleceğe Yönelim” bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Stratejik Plan Çalışmaları okulumuzun paydaşlarıyla birlikte en geniş katılım sağlanarak gerçekleştirilmiştir.

1.2 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Bakanlığımızın belirttiği takvime göre 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmaları başlatılmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan Ekibi Müdür Yardımcısı başkanlığında çalışmalarını en geniş katılımı sağlayarak gerçekleştirmiştir. Bu çalışmalarda aşağıdaki aşamalar gerçekleştirilmiştir.

- 1- Okulun misyonu (var oluş nedeni), gitmek ve ulaşmak istediği hedef (vizyon), tüm paydaşların görüşleri ve önerileri alındıktan sonra belirlenmiştir.
- 2- Amaçlar ve hedefler önce zümre başkanları, sonra veli ve öğrenci paydaşları tarafından konmuş nihayet aynı takım çalışması başlığı altında yeniden değerlendirilerek iç paydaşlar tarafından birlikte belirlenmiştir.
- 3- İlkelerimiz ve değerlerimizle yapılan anketler, toplantılar sonrasında oluşturulmuş ve üst kurullar birlikte yapılan değerlendirme toplantısında netleşmiştir.
- 4- MEB, Ortaöğretim Genel Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları okunup incelenmiştir.
- 5- Hedefler Stratejik amaçlarla ilgili olarak bu bağlamda belirlenmiştir. Hedeflerin üst politikalarla iş birliği içerisinde ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, süreçlere bağlı, sonuca odaklı tüm paydaşlar tarafından açık ve anlaşılır olmasına özen gösterilmiştir.
- 6- Amaçlara, hedeflere ulaşmada hangi proje ve faaliyetin uygun olacağı planlanmış ve buna göre Stratejik Planda yerini almıştır.
- 7- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için sorumlu ekipler ve zamanlar tanımlanmıştır.
- 8- Faaliyetlerin başarısını ölçmek ve yeni faaliyetlerde geliştirmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.
- 9- Stratejiler, faaliyetler, projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapılması zorunlu olan faaliyetler, paydaş önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT çalışması göz önünde bulundurulmuştur.

10- GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yönlerin iyileştirilmesi, tehditlerin bertaraf edilmesi ya da fırsata dönüştürülmesi, güçlü yönler ve fırsatların iyi değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır. Süreçlerde beklenen değişikliklere göre yeni önlemler alınmasına da özen gösterilmiştir.

11- Strateji, hedef ve faaliyetler kesinleştikten sonra her faaliyetin maliyetlendirilmesi yapılarak bütçeden pay aktarılmıştır.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra okulumuz 2024-2028 planı yazılarak veli paydaşların ve öğretmen paydaşların onayına sunulup uygulamaya konulmuştur.

Çalışmaları yürüten ekip ve üst kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SABRİ ERDOĞDU	OKUL MÜDÜRÜ-BAŞKAN	MURAT MERCAN	MÜDÜR YARDIMCISI-BAŞKAN
OKTAY ÖZÇELİK	BİLİŞİM ÖĞRETMENİ-ÜYE	SİNAN DELİBAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI-ÜYE
ABDULBAKİ ERDOĞAN	MATEMATİK ÖĞRETMENİ-ÜYE	AYŞE KARŞI	MATEMATİK ÖĞRETMENİ-ÜYE
ZÜBEYDE TOSUN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞK-ÜYE	MÜJGAN KAYIKÇI ÖZTÜRK	ALMANCA ÖĞRETMENİ-ÜYE
ZÜBEYDA YETER (SEKRETER ÜYE)	OAB BŞK. YARD.-ÜYE		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konarak “Neredeyiz?” sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz Ertuğrul Seyhan Anadolu Lisesi 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında açılmıştır. Okulumuzun toplam 32 dersliği, Öğretmenler Odası, Fizik Laboratuvarı, Bilim Atölyesi, Kütüphane, Çok Amaçlı Salon, Konferans Salonu, Rehber Öğretmen Odası, İdari odalar gibi 28 farklı birimden oluşmaktadır. Okulumuzun toplam arsa alanı 6087 m2 olup binanın oturduğu alan 1230 m2’dir. 4857 m2 bahçesi bulunmaktadır.

30.05.2018 tarihli Milli Eğitim Bakanı imzalı 10582060 sayılı yazıyla 8 derslik ve 272 öğrenciyle açılmış, ancak öğrenci talebi nedeniyle 11 şube ve 418 öğrenci ile Eğitim-Öğretime devam etmiştir. Okulumuz mahalli yerleştirmeye öğrenci almaktadır. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında toplam 32 derslikte 950 öğrenciye 70 öğretmen 1 memur ve 3 yardımcı personel ile Eğitim-Öğretim verilmektedir. Bursa Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı (YİKOB) tarafından sağlanan bütçeyle yaptırılan okulumuz 1966-1972 yılları arasında Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü yapan merhum Ertuğrul SEYHAN’ın adını taşımaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: Nilüfer			
Adres:	Özlüce Mah. Dere (340) Sok. No: 2 Nilüfer/BURSA	Coğrafi Konum (link)*:	40°14'23.3"N 28°54'26.5"E http://ertugrulseyhanal.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0224 413 03 11	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	765105@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	ertugrulseyhanal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	765105	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018		Toplam Çalışan Sayısı *	70		
Öğrenci Sayısı:	Kız	477	Öğretmen Sayısı	Kadın	47
	Erkek	466		Erkek	23
	Toplam	943		Toplam	70
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 29.46	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 29.46
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13.47	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 18
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	23	47	70
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	28	50	78

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	32	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	32	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	23 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	80 m2	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1230,83 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4857 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	5712,54 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	115 m2			
Kantin (m2)	45,30 m2			
Tuvalet Sayısı	36			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.sınıf	168	170	338	10.sınıf	173	147	320	11. Sınıf	70	83	153	12. Sınıf	66	66	132

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Kuruluşumuzun henüz 2.yılında olan okulumuzda; teknolojik kaynaklar başta olmak üzere, mevcut ve aktif durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Baskı Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	24 MBPS

Gelir ve Gider Bilgisi

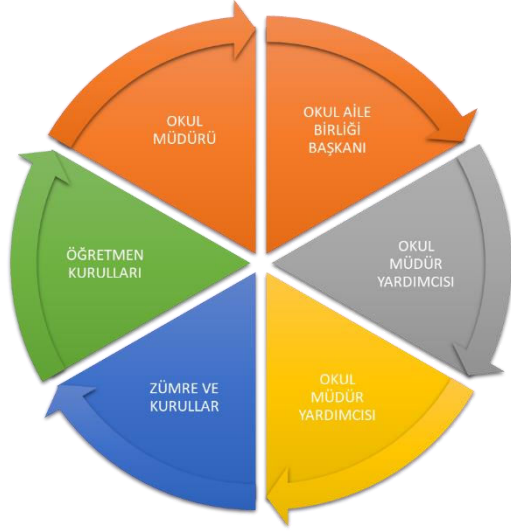
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	285,200.12	213.310,50
2023	468000 TL	367000 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel ve iç paydaşları; öğrenci, veli, öğretmen, çalışan personel olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Geri bildirim kanalları yoluyla paydaşların kısa ve uzun vadeli beklentileri belirlenir ve okulun politika ve stratejilerinin oluşturulmasında bu veriler girdi olarak kullanılır.

Stratejik planın gerçekleşmesi süreçlerle sağlanır ve süreç performansları paydaş beklentilerinin gerçekleşmesini izlemeye gösterge olarak kullanılır. İyileştirmeye açık alanlar tespit edilir ve gerçekleştirilen proje ve faaliyetlerle sürekli iyileşme gerçekleştirilir.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğretmenler,

Öğrenciler,

Çalışan personel,

Veliler,

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğrenciler,

Öğretmenler,

Veliler,

Çalışan personel,

Veli Anketi Sonuçları:

Öğretmenler,

Öğrenciler,

Çalışan personel,

Veliler

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Planlama tüm paydaşların katılımıyla geniş katımlı olarak gerçekleşir. Böylece yayılım daha planlama aşamasındayken gerçekleşmiş olur. Okulumuz henüz ikinci yılını yaşadığı için kullanılan veriler taze ve geliştirilmeye açıktır. Ancak her yıl gelişim adına fırsatlar bir önceki yılın verileriyle mukayese edilmektedir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Stratejiler iç paydaşların katılımıyla, beyin fırtınası, çalıştaylar, öz değerlendirme sonuçları, anketler gibi verilerin değerlendirmesiyle önce Stratejik plan ekibinde daha sonra üst kurulda değerlendirilir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayılarının sınıflarda kız-erkek eşitliği anlamında dengeli dağılımı, 2.Özel Eğitime ihtiyacı olan (BEP) öğrencilere yönelik eğitim planlamalarının bulunması, 3.Okulu çevredekilere tavsiye etmeleri, 4.Öğrencilerin ve öğretmenlerin yöneticilerle istendiği zaman görüşebilmeleri, 5.Öğrencilerin demokratik şekilde fikirlerini ifade edebilmeleri ve kendileri ile ilgili kararlara katılabilmeleri,
Çalışanlar	1.Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu, 2.Yöneticilerin çalışanlardan gelen yenilikçi fikirleri desteklemeleri, 3. Yöneticilerin deneyimlerini okula aktarmaları
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması, 2.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması,

	<p>3.Okulda Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin tam yapılması, 4.Okul yöneticilere ihtiyaç duyulduğunda her zaman görüşülebilmesi, 5.Okula iletilen istek, öneri ve şikâyetlerin dikkate alınması, 6.Okulda velileri ilgilendiren konularda velilerin görüşlerinin alınması,</p>
Bina ve Yerleşke	<p>1.Eğitim-Öğretime elverişli yeterli bir binanın olması, 2.Okulun fiziki yapısının iyi durumda olması, 3.Okula yakın iki hastanenin bulunması</p>
Donanım	<p>1.ADSL bağlantısının olması, 2.Güvenlik kameralarının olması, 3.Her sınıfa akıllı tahta ve bilgisayar desteğinin olması,</p>
Bütçe	<p>1.OAB katkısı, veli ve hayırsever destekleriyle oluşan bütçesinin olması, 2.Bakanlık ödeneklerinin olması,</p>
Yönetim Süreçleri	<p>1.Yönetim kadrosunun deneyimli ve ekip çalışmasına yatkın kadrolu yöneticilerden olması, 2.Şeffaf, paylaşımcı, demokratik ve adaletli bir yönetim anlayışının olması,</p>
İletişim Süreçleri	<p>1.İletişim konusunda gerek iç paydaşlar, gerekse dış paydaşlarla ilgili her türlü yolların kullanılması,</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>1.Mahalli yerleştirmeye öğrenci alınması, 2.Öğrenci nakillerinin sürekli ve çoklukla yapılması, 3.Yerleşen öğrencilerin akademik başarıda çok geniş bir yelpazeye yayılması, 4.Öğrenci başına devamsızlığın çokluğu, 5.Akademik başarı için okulda açılan DYK'ya katılımında isteksiz olmaları, 6. Ulaşım araçlarına uzak olması nedeniyle öğrenci tercihlerinde talep azalması</p>
Çalışanlar	<p>1.Bazı öğretmenlerin kendini geliştirmedeki isteksizliği, 2.Çalışanlar arası etkinlik sayısının yetersiz olması, 3.Ücretli öğretmenler ve görevlendirme öğretmenlerin kurum kültürü ve sınıf hâkimiyetinde yaşanan sıkıntılar, 4.Kadrosu okulumuzda olmasına rağmen bazı öğretmenlerin başka birimlerde görevlendirilmesi</p>

Veliler	1.Velilerin öğrenci notunu çok önemsemesi, 2.Velilerin toplantılara ve görüşmelere katılımının az olması, 3.Okul Aile Birliği Yönetmeliğine maddi ve manevi desteğe sıcak bakmamaları, 4.Veli öğretmen toplantılarına yeteri kadar ilgi göstermemeleri, 5.Profesyonel belgesi ve mesleği olan öğretmenlerden ziyade henüz 18 yaş altındaki çocukların söylediklerine itibar etmeleri, (Çocuk erkin aile)
Bina ve Yerleşke	1.Binamızın ulaşım imkanlarının kısıtlı olması, 2.Bina çevresinde hayvancılık ile uğraşan köy sakinlerinin olması, 3.Elektrik trafosunun bir başka okulun bahçesinde olması, 4.Müteahhit firmasından kaynaklı elektrik ve binanın diğer birimleri ile ilgili sorunların çözümlenememiş olması,
Donanım	1.Okulumuzda Konferans Salonunun henüz yapılmamış olması, 2.Okulumuzda Spor Salonunun olmaması, 3.İnternet erişim kısıtlılığı, 4.Çok Amaçlı Salonunun donanım eksikliği, 5.Sınıflarda etkileşimli tahtanın olmaması,
Bütçe	1.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirebilmesi için yeterli kaynağın olmaması, 2.Velilerin desteklerinin az olması, 3.Ödeneklerin yetersiz olması,
Yönetim Süreçleri	1.Yeni açılan okulda her yıl artan yönetici ihtiyacında norm kadroya yönetici atamalarında zamanın uzun tutulması, 2.Yöneticilerin ağır iş yükü, 3.Eğitim-Öğretim ve donanımdaki ihtiyaçların yetersiz devlet ödeneği, OAB gelirlerinin yetersiz oluşu nedeniyle yöneticilerin üstünde oluşan baskı,
İletişim Süreçleri	1.Okul binasının merkeze uzak oluşu nedeniyle velilerle yüz yüze görüşme yetersizliği, 2.Anne-baba çalışan veliler nedeniyle iletişimde yaşanan olumsuzluklar,

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	1.MEB'in sağladığı iletişim imkânları, 2.Güncellenen mevzuatın varlığı,
Ekonomik	1.Hayırasever destekleri, 2.Okulumuzun sanayi bölgesine yakın oluşu,
Sosyolojik	1.Kültürel çeşitlilik,
Teknolojik	1.FATİH projesinin kurulacak olması, 2.Teknolojik gelişmelerin takip ediyor oluşumuz,
Mevzuat-Yasal	1.MEB mevzuatı, kanunlar ve yönetmeliklerin ihtiyacı karşılaması,
Ekolojik	1.Çevre duyarlılığını hissettirecek yeterli bahçeye sahip oluşumuz,

Tehditler

Politik	1.Sistemin çok sık değişmesi, 2.Okulumuzun şehir merkezine uzak olması sebebi ile veli ve yeni açılan, henüz kendini duyuramayan okulumuzu öğrenci tercihlerinin yetersizliği,
Ekonomik	1.Veli desteğinin azlığı, 2.Bütçe yetersizliği,
Sosyolojik	1.Parçalanmış ailelerin çok olması, 2.Kültürel ve tarihi mirasların yeterince sahiplenilmemesi,
Teknolojik	1.Kırılan, bozulan, eskiyen ve kısa zamanda demode olan pahalı materyallerin sürekli yenilenmesi ihtiyacı, 2.Teknolojideki hızlı değişim,
Mevzuat-Yasal	1.Yönetmeliklerin çok sık değişiyor olması, 2.Ders yükünün ağırlığı ile sosyal etkinliklere yetersiz zaman,
Ekolojik	1.Okulumuza ulaşım zorluğu, 2.Çarpık kentleşme,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan **Eğitime Erişim**, **Eğitimde Kalite** ve **Kurumsal Kapasite** kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir. Üç farklı alanda değerlendirme yapılmaktadır.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Nakiller, Okula Uyum, Oryantasyon,	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı/Nakiller	Bina ve Yerleşke
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri, Süreçleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri/Donanım	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımı belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam-devamsızlık durumları
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlanması
6	Oryantasyon çalışmalarının değerlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk milletinin milli ve manevi değerlerini koruyan ve geliştiren, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, bilim ve sanata önem veren; Türkçe ile birlikte bir Yabancı dili çok iyi konuşabilen ve ikinci bir yabancı dile temel atmış, barışı ve sevgiyi esas alan, öğrenmeyi, üretmeyi seven, analitik düşünce yetisine sahip bireyler yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ

*Evrensel ve milli değerleri özümsemiş,
Sosyal, kültürel ve bilimsel yönden gelişmiş,
Atatürk ilke ve inkılaplarına gönülden bağlı,
Lider ruhlu bireyler yetiştirmek,*

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Çağdaşlık,

Laiklik,

Dürüstlük,

Sürekli Gelişim,

Saygı, sevgi, hoşgörü,

Adalet,

Dostluk,

Sabır,

Sorumluluk,

Yardıms severlik,

Vatanseverlik,

Öz denetim,

Öğrenmeyi öğrenme,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt ve nakillerde uyum eğitimi veren ve devamsızlık sorunlarını gideren, etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Öğrencilerimizin uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı		%91	%95	%96	%97	%98
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)			%75	%100	%100	%100	%100
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf			%3,58	%2,50	%1	%1
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf			%2	%1,5	%1	%1
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf			-	%2	%1	%1
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf			-	-	%2	%1
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)			%5,58	%6	%1	%1
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı			%1	%1	%1	%1
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)				%5	%10	%15	%20
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı			-	-	-	-
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı			-	-	-	-
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı			%5	%20	%25	%30

**Din eğitimi, genel ortaöğretim ve özel ortaöğretim özne cümlesini kendi okul türüne göre düzenleyeceklerdir. Örneğin; “Din öğretiminde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı”.*

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim-Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları, Rehber Öğretmen	Ekim- Haziran
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları, Rehber Öğretmen	Ekim-Şubat
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Eylül
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcıları, Rehber Öğretmen, Şube Rehber Öğrt.	Sürekli
1.1.9	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcıları, Rehber Öğretmen	Eylül- Şubat

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa	-	-	-	-	-	-
		PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	-%65,08	%67	%70	%71	%72	%75
		PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	-%70,03	-%71	%72	%74	%75	%75
		PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	-%62,	-%75	-%76	%77	%78	%80
		PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	-%74	--%75	-%77	-%79	%80	%85
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	-%65,08	%7	%10	%10	%12	%15
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	-%11	%30,2	%40	%42	%45	%50
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	-%35	%37	%45	%55	%57	%60
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	-%8	%7	%6	%6	%5	%3
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	PG.2.1.4.1. Matematik	-	%15	%15	%15	%15	%17
		PG.2.1.4.2. Türkçe	-	%32	%32	%32	%32	%33
		PG.2.1.4.3. Sosyal	-	%13	%13	%13	%13	%15
		PG.2.1.4.4. Fen	-	%9	%9	%9	%9	%11
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	PG.2.1.5.1. Matematik	-	%18	%18	%18	%18	%19
		PG.2.1.5.2. Türkçe	-	%19	%19	%19	%19	%20
		PG.2.1.5.3. Fizik	-	%7	%7	%7	%7	%8
		PG.2.1.5.4. Kimya	-	%5	%5	%5	%5	%6
		PG.2.1.5.5. Biyoloji	-	%5	%5	%5	%5	%6
		PG.2.1.5.6. Coğrafya	-	%8	%8	%8	%8	%10
		PG.2.1.5.7. Tarih	-	%8	%8	%8	%8	%10
		PG.2.1.5.8. Felsefe grubu	-	%8	%8	%8	%8	%10
		PG.2.1.5.9. Din Kültürü	-	%5	%5	%5	%5	%6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Dönem başlarında
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Her sınav sonrası.
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Tüm öğretmenler	Dönem başlarında
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Tüm öğretmenler	Tatil dönemlerinde
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Her sınav sonrası.
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Rehber Öğretmen, Müdür Yardımcıları	Her sınav sonrası.
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Okul Sınav Komisyonu	Her Dönem İki Sınav
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Zümre Başkanları,	Her sınav sonrası.
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Eylül, Mayıs ayları
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Rehber Öğretmen	Kasım, Mart ayları

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	3	3	3	5	6	10
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	-	-				
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-				
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	-				
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	%67	%67	%75	%80	%85	%90
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	-%90	%90	%97	%98	%99	%100
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	-2	2	4	6	10	15
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	-%14	%14,1	%25	%50	%80	%90
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	5	5	8	10	15	20
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	%97	%97	%98	%99	%100	%100
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	-5	5	6	7	7	7
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	%7	%9,26	%40	%45	%55	%70

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%5	%5	%10	%30	%38
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%50	%65	%70	%75	%90	%90
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%3	%3	%5	%10	%15	%20
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%50	%50	%90	%91	%93	%93
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	%8	%8	%10	%10	%15	%20
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	%3	3	8	12	15	20
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	%10	%10	%30	%45	%55	%75
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		%5	%5	%40	%80	%90	%98

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Rehber Öğretmen	Nisan-2024
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Tüm öğretmenler	Haziran-2024
2.2.3	İl/ilçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir.	Tüm öğretmenler	Nisan-2024
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Mart-2024
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Tüm öğretmenler	Nisan-2024
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul Müdürü, Rehber Öğretmen	Mart-2024
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Rehber Öğretmen, Şube Rehber Öğretmenleri	Nisan-2024
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Mayıs-2024
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Şubat-2024
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Mayıs-2024
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Şubat-Mart-Nisan-Mayıs-2024
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Tüm öğretmenler	Şubat-Mart-Nisan-Mayıs-2024
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Türk Dili ve Edebiyatı Zümre Öğretmenleri	Haziran-2024

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	3	4	6	8	8
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	3	3	5	5	10	15
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%20	%20	%25	%40	%60	%80
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%25	%38	%40	%42	%45	%50
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%10	%10	%20	%30	%35	%40
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	%6	%15	%18	%20	%22	%25
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	%0	%0	%1	%3	%5	%6
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	%85	%85	%88	%89	%90	%95
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	13,4	15,09	15,09	13	12	12
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	2	2	%2	%2	%3	%5
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	1	1	1	3	15	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi, Zümre Başkanları	Eylül-Haziran
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul Yönetimi,	Eylül-Haziran
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi,	Şubat-Mart-Nisan-Mayıs
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Şubat-Mart-Nisan-Mayıs
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	Şubat-Haziran
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	Nisan

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef					
		Mevcut 2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	5,5 m2	5,5 m2	4 m2	4 m2	3 m2	3 m2
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	%25	%25	%25	%25	%25	%25
PG.3.2.3*	Öğrenci başına düşen harcama miktarı		556 TL	600 TL	700 TL	750 TL	850 TL
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%70	%70	%70	%70	%80	%85
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%60	%60	%60	%70	%80	%90
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	-	-	-	-	-	-

*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecek	Stratejik Plan Ekibi	Şubat-Mart-Nisan-Mayıs
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul Yönetimi, OAB	Haziran
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul Yönetimi, OAB	Ağustos
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi, OAB	Şubat

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	3	5	6	6	8
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	1100	1100	2000	3000	4000	5000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	% 8	% 9,26	%35	%50	%70	%90
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	4	4	8	10	15	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül-Mayıs
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Stratejik Plan Ekibi, Stratejik Plan Üst Kurulu	Mart
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul Yönetimi, Rehber Öğretmen, OAB	Sürekli

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	67.365 TL	90.000 TL	108.000 TL	118.000 TL	140.000 TL	523.365,00 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	40.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	105.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	353.618,49 TL	350.000 TL	385.000 TL	415.000 TL	450.000 TL	1953618,49 TL
TOPLAM	460.983,49 TL	450.000 TL	508.000 TL	553.000 TL	610.000 TL	2581983,49 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.